

**Projektplanung
Planungsschritte 1**

**Schema der Projektplanung /
Planungsschritte**

Projektplanung
Planungsschritte

**9. Planung des Informations- und
Dokumentationssystems**

Input: Angaben aus dem institutionellen PM
 Prozess: Planung Info.- und Dokumentationssystem
 Output: Informations- und Dokumentationsplan

8. Budgetplanung

Input: Budgetierung im Sinne einer Zeit- und Kostenvorgabe
 Aufgaben, Termin und Kostenplan
 Prozess: Gesamtprojektbudget
 Output: Projektbudgetplan (Arbeitsplatz, Personalkosten ect.)

7. Terminplanung

Darstellung des Projektablaufes über die Zeitachse
 Prozesskette: Projektstrukturplan => Ablaufplan => Einsatzmittelplan => Terminplan
 Logische Folge von Tätigkeiten
 Wechselseitige Abhängigkeiten von Teilprojekten/-aufgaben

Einflussfaktoren

- Arbeitsaufwand
- Ressourcenverfügbarkeit
- Terminliche Vorgaben
- Einflüsse von aussen (z.B. Lieferfristen)

Hilfsmittel

- Tabelle: Tätigkeits-/Terminliste
- Balkendiagramm (GANNT-Chart); zeigt keine Abhängigkeiten
- CPM Critical Path Methode
- PERT Project Evaluation and Review Technique
- MPM Metra-Potential-Methode

Netzplan

Projektplanung
Planungsschritte

6. Kostenplanung

Input: Abschätzen mutmasslicher Aufwand
 PSP
 Betriebsmittel und Personalressourcenplan

Prozess: Aufwand schätzen
 Projektkosten und Nutzen analysieren

Output: Kostenpläne

Vorgehen

Errechnung der Kosten in Etappen:
 - Berechnung Kosten Vorstudie => Freigabe Phase Vorstudie
 - Aussage Gesamtprojektkosten am Ende der Vorstudie => Entscheid weiteres Vorgehen

Funktionelles PM

**1. Auftragsanalyse,
Zielvereinbarung**

Input: Systemziele, Systemabgrenzung, Projektantrag-/auftrag

Prozess: Meilenstein setzen
 Planung von Abwicklungszielen (Etappenziele, Vorgehensziele) für die einzelnen Abwicklungs- und Realisierungsphasen, die auf den Systemzielen basieren

Output: Meilensteine / Etappenziele
 Abwicklungszielplan
 Was muss bis wann getan werden?
 Etappenziele (Termine)
 Einsatzmittel, Finanzen
 Leistungen
 Qualitätsziele

2. Projektstrukturplan

Input: Abwicklungszielplan

Prozess: Teilprojekte ableiten
 Arbeitspakete erstellen

Output: Projektstrukturplan PSP (Tabelle mit Aufgaben, Leistungen ...)
 Arbeitspakete

3. Ablauforganisation

Input: Projektstrukturplan

Prozess: Logische Abhängigkeiten/Bearbeitungsreihenfolge festlegen

Output: Netzplan ohne Zeitwert
 Vorgangsliste, Aufgabenplan
 Terminplan

4. Einsatzmittel

Input: Netzplan, Aufgabenplan, Terminplan

Prozess: Personalressourcen, Betriebsmittel ermitteln

Ressourcenplanung Vorgehen

- Bedarf ableiten
- Bedarfsübersicht ableiten
- Angebote einholen
- Verfügbarkeit darstellen
- Einsatzplanung

Output: Vorgangsterminliste

- Betriebsmitteleinsatzplan
- Personalressourcenplan
- Kapazitätsauslastungsdiagramm
- Mitarberschulungsplan

5. Projektorganisation

Logische Verbindung zum Institutionellen PM
 Umfasst die planerische Gestaltung der Bereiche "Instanzen und Stellen", "Organisationsformen" und "Hilfsmittel"

Input: Bestehendes Organigramm

Prozess: Projektmitarbeiter bestimmen
 Projektorganisationsform bestimmen

Output: Projektorganigramm, Stellenbeschreibung